Протокол №2 от 23.10.2026г

заседания Штаба воспитательной работы МКОУ «Паспартинская СОШ имени А.Г.Калкина»

Присутствовали:

Байжигитов А.В- директор школы.
Уханова Л.В-зам.директора по УВР
Калкина Е.С.-зам. директора по ВР, председатель ШВР, руководитель МО классных руководителей.
Кошева В.А- советник директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями.
Топчина А.С.- педагог- психолог, кл. руководитель 8 кл.
Асканакова А.К- социальный педагог.

Повестка заседания:

1.О выполнении решения заседания ШВР №1
2.Участие обучающихся в Днях единых действий.
3.Планирование мероприятий на осенние каникулы.
4.Анализ воспитательной работы за 1 четверть 2025-2026 учебного года.
5.Организация работы по профилактике правонарушений среди обучающихся.
6. Адаптация обучающихся 1,5- классов.
7.Профилактика вредных привычек.
9. Результаты СПТ.

Слушали.

По первому вопросу: заместителя директора по ВР Калкина Е.С., которая анализировала процесс выполнения решений заседания ШВР№1 и говорила о том, насколько чётко были проведены мероприятия по профилактике ДТП, о сформированности банка данных проблемных учащихся семей, о профилактике безнадзорности и правонарушений, об успешном проведении СПТ.

Решили: Учесть замечания по анализу воспитательной работы за 1 четверть.

По второму вопросу: Советника директора по воспитанию Кошеву В.А. Советник директора говорила о необходимости участия учеников в Днях единых действий, активном участии в жизни «Движения первых».

Решили: Продолжить работу «Движения первых». Принять к сведению необходимость участия детей в Днях единых действий.

По третьему и четвёртому вопросу: Заместителя директора по ВР- Калкина Е.С., которая ознакомила с планом мероприятий на осенние каникулы, особо отметив необходимость участия в них учащихся группы риска, озвучила результаты анализа воспитательной деятельности за 1 четверть.

Решили: Утвердить план работы в период осенних каникул 2026 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Информацию о запланированных мероприятиях на осенние каникулы выложить на сайте школы. Провести инструктажи по ТБ.

По пятому вопросу слушали социального – педагога Асканакову А.К. Она говорила о необходимости организации работы по профилактике правонарушений. О необходимости применения таких методов как беседы, лекции, классные часы. Наблюдение, встречи с интересными людьми, Педагогические, профилактические советы, акции, диагностики, сопровождение, моральная поддержка, сопереживание, сотрудничество.

Решили: Применять на практике различные меры по профилактике правонарушений.

По шестому вопросу выступила педагог- психолог Топчина А.С..

Она ознакомила с результатами диагностики адаптации обучающихся 1,5-х классов к учебному процессу, дала рекомендации, как помочь 1,5 классникам быстрее адаптироваться. Переходя в 1 и 5 классы, школьники сталкиваются с многообразием проблем и сложностей, которые теперь приходиться разрешать самостоятельно. Адаптация к учёбе в 1,5 классе-это настоящее испытание, которое ложится на плечи не только детей, но и их родителей, классных руководителей и учителей-предметников. Возникающие трудности затрагивают не только учебный процесс и школьную жизнь, но и психологический климат семьи.

Решили: Помочь первоклассникам и пятиклассникам в адаптации к учебному процессу.

По седьмому вопросу выступила социальный педагог Асканакова А.К которая ознакомила с планом профилактической недели по вредным привычкам. На сайте школы были размещены профилактические видеоролики о вредных привычках для ознакомления детей и родителей, классным руководителем необходимо было провести классные часы по профилактике курения и алкоголя.

Решили: Чётко выполнять план проведения мероприятий по профилактике вредных привычек.

Руководитель ШВР_____Калкина Е.С.

Секретарь_____Кошева В.А